

**Anexa 3 la Ghidul Solicitantului Condiții Specifice**  
**„Consolidarea dialogului social și a parteneriatelor pentru ocupare și formare III -**  
**Organizațiile societății civile “**

**Criteriile de evaluare și selecție tehnică și financiară calitativă**

| Nr. cr | Criterii de selecție  | Explicații   | Punctaj           |                                       |
|--------|---|--|-------------------|---------------------------------------|
| 1.     | RELEVANȚĂ STRATEGICĂ - măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor din documentele strategice relevante prin soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă.   |  | Max.30<br>Min. 21 | Modalitatea de acordare a punctajului |
| 1.1    | Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect.  | În cererea de finanțare este menționată Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2021-2027.   | 1                 | cumulativ                             |
| 1.2    | Obiectivele proiectului sunt corelate cu obiectivele specifice în cadrul PEO.   | În cererea de finanțare în secțiunea JUSTIFICARE/CONTEXT/RELEVANȚĂ/ OPORTUNITATE ȘI CONTRIBUȚIA LA OBIECTIVUL SPECIFIC este descrisă contribuția la obiectivul specific ESO4.2 din PEO.  | 1                 | cumulativ                             |
| 1.3    | Grupul țintă este definit clar și cuantificat.  | Natura și dimensiunea grupului țintă (compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului) sunt luate în considerare în funcție de tipul și complexitatea activităților propuse a fi implementate și de resursele puse la dispoziție prin proiect. | 7                 | cumulativ                             |
| 1.4    | Nevoile grupului țintă sunt clar identificate, fundamentate prin analiza proprie a solicitantului, sunt specifice proiectului și corelate cu obiectivele acestuia (se va face referire la sursele de informații pentru analiza de nevoi realizată de solicitant). | Nevoile grupului țintă vizat prin proiect sunt identificate de către solicitant pe baza unei analize, având ca surse informaționale alte studii, analize, date statistice și/sau cercetarea proprie.   | 6                 | cumulativ                             |

|     |   |  |   |           |
|-----|---|--|---|-----------|
| 1.5 | Proiectul promovează principiile orizontale din PEO, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului.   | În cererea de finanțare în secțiunea PRINCIPII ORIZONTALE se menționează cel puțin unul din principiile orizontale din PEO:<br>- Egalitatea între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen;<br>- Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;<br>- Accesibilitatea pentru persoanele cu handicap;<br>- Dezvoltarea durabilă. | 1 | cumulativ |
| 1.6 | Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PEO, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului.   | Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale:<br>- Egalitatea între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen;<br>- Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;<br>- Accesibilitatea pentru persoanele cu handicap;<br>- Dezvoltarea durabilă.  | 7 | cumulativ |
| 1.7 | Cererea de finanțare prezintă în mod concret modalitatea în care implementarea proiectului contribuie la promovarea temelor secundare din PEO 2021-2027, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice | Este prezentată în cadrul Cererii de finanțare modalitatea în care proiectul/măsurile propuse spre finanțare contribuie la implementarea temei secundare „Contribuția la competențele verzi și la economia verde“  | 1 | cumulativ |
| 1.8 | Proiectul include descrierea clară a parteneriatului și a   | La cererea de finanțare este atașată Nota privind valoarea adăugată a parteneriatului  | 1 | cumulativ |

|     |   |  |                   |            |
|-----|---|--|-------------------|------------|
|     | rolului acestora în cadrul proiectului.   |  |                   |            |
| 1.9 | Proiectul descrie în detaliu utilitatea și relevanța experienței fiecărui membru al parteneriatului în cadrul activităților în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului.                 | Este detaliată experiența solicitantului și a partenerilor, implicarea acestora în proiect, activitățile pe care le va implementa solicitantul și, dacă e cazul, fiecare dintre parteneri în cadrul proiectului în legătură cu obiectivele și grupul țintă.  | 5                 | cumulativ  |
| 2   | EFICACITATE - măsura în care rezultatele așteptate ale proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse   |  | Max.30<br>Min. 21 |            |
| 2.1 | Indicatorii de realizare și de rezultat sunt corelați cu obiectivele proiectului și cu activitățile și conduc la îndeplinirea obiectivelor apelului (programului).  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Activitățile sunt corelate cu grupul țintă (natură și dimensiune). Activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale proiectului;</li> <li>➤ Țintele propuse sunt stabilite în funcție de tipul activităților, graficul de planificare a activităților, resursele prevăzute, natura rezultatelor.</li> </ul> | 5                 | cumulativ  |
| 2.2 | Există corelare între indicatorul de realizare și indicatorul de rezultat   | Valoarea indicatorului de realizare 5SO03 este cel puțin egală cu valoarea indicatorului de rezultat 5SR03   | 1                 | cumulativ  |
| 2.3 | Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR03 „Entități active din societatea civilă cu capacitatea consolidată pentru activități specifice pieței muncii” este cuantificată și corelată cu indicatorul de realizare 5SO03 | Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR03 „Entități active din societatea civilă cu capacitatea consolidată pentru activități specifice pieței muncii” este între 95- 96% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO03 ”Entități sprijinite (pentru creșterea capacității organizațiilor societății civile).”   | 2                 | disjunctiv |

|     |   |   |   |            |
|-----|---|---|---|------------|
|     | "Entități sprijinite (pentru creșterea capacității organizațiilor societății civile)."  | Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR03 „Entități active din societatea civilă cu capacitatea consolidată pentru activități specifice pieței muncii“ este între 96,1 - 97,5% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO03 "Entități sprijinite (pentru creșterea capacității organizațiilor societății civile)." | 4 |            |
| 2.4 | Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR01 „Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri“ este cuantificată și corelată cu indicatorul de realizare 5SO01 "Participanți în programe de pregătire". | Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR01 "Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri" este între 90,1-93% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO01 "Participanți în programe de pregătire".  | 2 | disjunctiv |
|     |   | Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR01 "Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri" este între 93,1-96% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO01 "Participanți în programe de pregătire".  | 4 |            |
|     |   | Valoarea asumată a indicatorului de rezultat 5SR01 "Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri" este mai mare de 96% din ținta asumată a indicatorului de realizare 5SO01 "Participanți în programe de pregătire".   | 6 |            |
| 2.5 | Rezultatele sunt corelate cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor apelului  | În secțiunea Rezultate așteptate/Realizări așteptate se menționează cel puțin un rezultat vizat de prezentul ghid (secțiunea 3.9 din GSCS)  | 1 | cumulativ  |

|      |   |  |                   |           |
|------|---|--|-------------------|-----------|
| 2.6  | Cererea de finanțare este însoțită de Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă.  | Cererea de finanțare are atașată Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă.  | 1                 | cumulativ |
| 2.7  | Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și justificat de ce sunt abordate anumite categorii specifice de persoane care fac parte din grupul țintă.  | Este prezentată modalitatea de identificare, implicare și motivare a membrilor grupului țintă în activitățile proiectului.   | 6                 | cumulativ |
| 2.8  | Proiectul prezintă valoare adăugată.  | Sunt descrise beneficiile suplimentare și rezultatele raportate la situația anterioară finanțării proiectului, pe care le generează proiectul - beneficii pe care grupul țintă le primește exclusiv ca urmare a implementării sale. Rezultatele estimate au un efect realist asupra grupului țintă și asupra domeniului. | 4                 | cumulativ |
| 2.9  | Solicitantul a încărcat în sistemul informatic metodologia de monitorizare a proiectului.   | Cererea de finanțare are atașată Metodologia de monitorizare a proiectului.  | 1                 | cumulativ |
| 2.10 | În proiect sunt identificate riscurile majore care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului  | În secțiunea RISCURI sunt identificate riscurile majore care ar putea afecta desfășurarea proiectului și atingerea indicatorilor propuși   | 1                 | cumulativ |
| 3    | EFICIENȚĂ - operațiunile selectate prezintă cel mai bun raport între cuantumul sprijinului, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor (art 73, Reg 1060/2022); nivelul de realizări și rezultate obținute conform cerințelor PEO cu costurile propuse ale proiectului (asigură utilizarea optimă a resurselor financiare în termeni de rezonabilitate a costurilor, fundamentarea bugetului, respectarea plafoanelor prevăzute în Ghidul solicitantului - Conditii generale în vederea atingerii rezultatelor propuse precum și asigurarea capacității e a solicitantului și partenerilor |  | Max.30<br>Min. 21 |           |

|     |   |   |   |           |
|-----|---|---|---|-----------|
|     | (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat).   |   |   |           |
| 3.1 | Costurile incluse în buget sunt corelate cu nivelul pieței și sunt fundamentate prin analiza prezentată de solicitant.  | Cererea de finanțare are atașată Analiză de piață pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate din bugetul eligibil al proiectului. NB. În cadrul analizei nu se fundamentează costul echipamentelor și serviciilor pentru care sunt stabilite plafoane maxime de decontare în Ghidul solicitantului - Condiții generale PEO.                                 | 1 | cumulativ |
| 3.2 | Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul unitar, pentru fiecare tip de cheltuială;</li> <li>➤ Există un raport rezonabil între rezultatele urmărite, alegerea opțiunilor și costul alocat acestora.</li> </ul> | 7 | cumulativ |
| 3.3 | Nominalizarea managerului de proiect este susținută de documente suport   | La cererea de finanțare este atașat CV-ul managerului de proiect; în cazul în care solicitantul decide externalizarea managementului de proiect/managerului de proiect, se vor atașa cerințele minimale ale acestuia (studii, experiență generală, experiență specifică, etc);  | 1 | cumulativ |
| 3.4 | Resursele umane (număr de persoane, experiența profesională a acestora, implicarea lor în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și cu rezultatele așteptate. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pozițiile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate, având atribuții individuale, care nu se suprapun, chiar dacă proiectul se implementează în parteneriat sau se apelează la externalizare;</li> <li>➤ Experiența profesională a managerului de</li> </ul>  | 7 | cumulativ |

|     |  |   |                   |           |
|-----|--|---|-------------------|-----------|
|     |  | <p>proiect/coordonatorului partener este relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului;</p> <p>➤ Echipa de implementare a proiectului este adecvată în raport cu planul de implementare a proiectului, natura activităților și cu rezultatele estimate;</p> <p>➤ Implicarea în proiect a tuturor membrilor echipei este adecvată realizărilor propuse și planificării activităților (activitatea membrilor echipei de proiect este eficientă).</p> |                   |           |
| 3.5 | Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.                         | <p>Resursele materiale puse la dispoziție de solicitant și parteneri (dacă este cazul) sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.);</p> <p>Resursele care vor fi achiziționate sunt justificate în raport cu activitățile și cu rezultatele proiectului și au un impact redus asupra mediului, pe durata întregului ciclu de viață al acestora.</p>   | 6                 | cumulativ |
| 3.6 | Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate.                             | Planificarea activităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică, iar termenele de realizare țin cont de durata de obținere a rezultatelor și de resursele puse la dispoziție prin proiect.  | 7                 | cumulativ |
| 3.7 | Solicitantul a încărcat în sistemul informatic metodologia de derulare a programelor de formare.   | Cererea de finanțare este însoțită de Metodologia de derulare a programelor de formare  | 1                 | cumulativ |
| 4   | SUSTENABILITATE - măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale și valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanțare. |   | Max. 10<br>Min. 7 |           |
| 4.1 | Proiectul include activități în timpul implementării care  | Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acțiuni/activități   | 2                 | cumulativ |

|     |   |   |   |            |
|-----|---|---|---|------------|
|     | conduc la valorificarea rezultatelor.                               | transferabile care conduc la sustenabilitatea acestuia precum: crearea de parteneriate, implicare în proiect a altor actori interesați, alocarea în buget a unei sume pentru continuarea activității, valorificarea rezultatelor printr-un alt proiect/alte activități, demararea unor activități care să continue proiectul prezent etc.). |   |            |
| 4.2 | Rezultatele proiectului sunt utilizate și după finalizarea acestuia | În cererea de finanțare la capitolul “Caracterul durabil al proiectului” se menționează că rezultatele sunt diseminate după finalizarea proiectului în minim o entitate (organizație, local, regional, sectorial, național).  | 1 |            |
| 4.3 | Proiectul prevede sustenabilitate instituțională                    | Proiectul își asumă, ulterior finalizării perioadei de implementare, sustenabilitatea furnizării serviciilor pentru o perioadă de 6 luni.   | 0 | disjunctiv |
|     |   | Proiectul își asumă, ulterior finalizării perioadei de implementare, sustenabilitatea furnizării serviciilor pentru o perioadă cuprinsă între 7-9 luni.   | 1 |            |
|     |   | Proiectul își asumă, ulterior finalizării perioadei de implementare, sustenabilitatea furnizării serviciilor pentru o perioadă cuprinsă între 10-12 luni.   | 2 |            |
|     |   | Proiectul își asumă, ulterior finalizării perioadei de implementare, sustenabilitatea furnizării serviciilor pentru o perioadă cuprinsă între 13-15 luni.   | 3 |            |
|     |   | Proiectul își asumă, ulterior finalizării perioadei de implementare, sustenabilitatea furnizării serviciilor pentru o perioadă cuprinsă între 16-18 luni.   | 4 |            |



|     |   |   |   |           |
|-----|---|---|---|-----------|
|     |   | Proiectul își asumă, ulterior finalizării perioadei de implementare, sustenabilitatea furnizării serviciilor pentru o perioadă mai mare de 18 luni.   | 6 |           |
| 4.4 | Proiectul include activități, în timpul implementării, care duc la asigurarea finanțării și după finalizarea acestuia | În Cererea de finanțare în secțiunea “Caracterul durabil al proiectului” sunt prezentate concret sursele de finanțare ulterioare pentru asigurarea sustenabilității proiectului și previziunile privind cuantumul acestora (spre exemplu: cuantum ron/euro, valoare monetară) | 1 | cumulativ |